

Accepting plan of applications in each fiscal year and assignment of computing time

- Accepted projects are ranked into A (upper) and B (lower) considering scores in the review of applications with computing time written by applicant. Total computing time of all accepted projects are shrunk in order to fall within 130% of actual total computing time which can be provided in a year.
- Permitted computing times are announced to representatives of accepted projects.
- Plan of how to treat computing time for applicants of the second half of fiscal year
 - Acceptable computing time for new applicant of the second half are decided considering actual usage stats of the first half
 - Acceptable computing time is decided within the limit which is not significant for existing projects.
 - Applied computing time of the second half are reduced by the same reduction rate as the rate used in the first adjustment.
 - Projects are accepted in order by scores in the review with in the limit of accepting computing time for new projects of the second half.
- Fair-share values of all projects are initialized in the starting day of the second half.
- Estimated computing times of each projects which can be used in the second half are informed in the beginning of the second half.
- NOTES
 - ACCC recommend uses to make projects of one year starting April.
 - ACCC recommend users to use permitted computing time ahead of schedule wherever possible.
 - ACCC forecasts only projects which are highly regarded in the review are accepted in the second review or request small computing time.
 - Details about treatment of remaining computing time in the second half will be informed in September.

「年間の課題の受付方法およびコア時間割り振りについて」

- 提出された申請コア時間での審査結果から AB ランク分けと 130%に収まる各課題の許可コア時間を決める。採択された課題には許可コア時間を課題代表者に通知する。
- 下期で申請される課題のコア時間について
 - 上期の利用状況を鑑みて、下期で受入可能コア時間を設定。
 - 下期の受入可能コア時間は、通期課題のジョブ実行に大きな影響を与えない範囲で設定する。
 - 下記申請コア時間は上期の 130%への圧縮率を利用して削減。
 - 下期申請課題の評価上位課題から順に、受入可能コア時間内に収まる課題を採択。
- 下期スタート日に全課題のフェアシェア値をリセットする。
- 全ての課題に下期の利用可能コア時間の目安を課題代表者に通知する。
- 注意点
 - 基本的には 4 月からの 1 年間の通期利用を推奨する。
 - 通年課題については、上期に可能な限り利用を前倒しすることを推奨する。
 - 下期の申請の採択は、課題審査委員会で重要と判断される課題や申請コア時間が多くない課題に絞られる可能性が高い。
 - 実際の残り演算時間の取り扱い詳細は 9 月頃お知らせします。